

**記入例**

マイナンバーカード（写）等提出台紙

支

高等学校等就学支援金申請のため、保護者等のマイナンバーを **2** 名分提出します。

マイナンバーカードの写し又は通知カードの写しを貼り付けた上で、太枠の箇所（マイナンバー提出人数、学校、生徒、保護者等の情報（名前、生徒との続柄、1月1日現在の住所））を手書きで記載してください。保護者等による代筆も可能です。

ご提出いただきましたマイナンバーカードの写し又は通知カードの写しは、マイナンバー提出人数、学校、生徒、保護者等の情報（名前、生徒との続柄、1月1日現在の住所）を記載した上で、マイナンバー提出人数欄に「2」と記入し、「大阪府公立高等学校学び直し支援金認定申請」、「大阪府立高等学校卒業見込者等に対する奨学金貸付金申請」等に利用させていただきますので、あらかじめご承知ください。

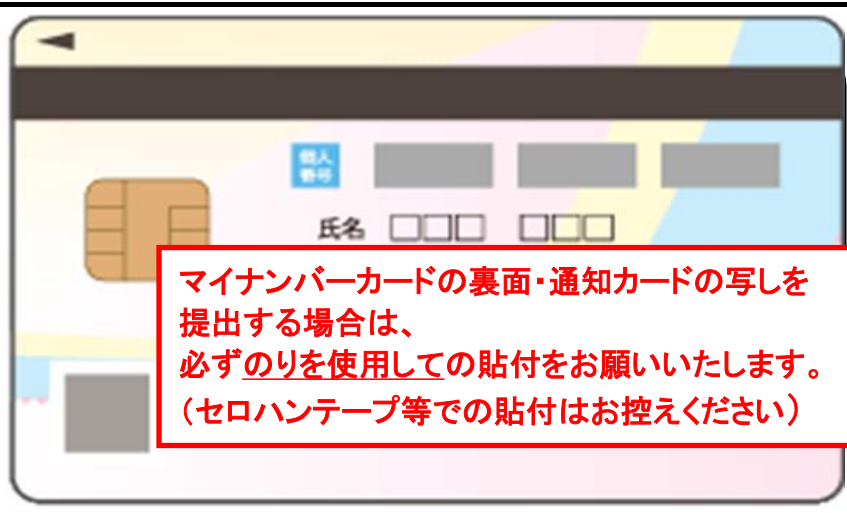
**マイナンバーを提出される方の人数をご記入ください。**

学校	学校名	●●●立●●●	高等学校	<input checked="" type="checkbox"/> 全日制 <input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/> 通信制
生徒	学年・組・出席番号	● 年 ● 組 ● 番	保護者等の 昼間連絡先	自宅・父・ <b>母</b> その他 ( )
	フリガナ	●●●● ●●●●	電話番号	(●●●) - ●●● - ●●●●
	名前	●● ●●	生徒の 生年月日	西暦 ●●●● 年 ● 月 ● 日

- 注1) 保護者等の名前、生徒との続柄及び保護者等のその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が4～6月の場合には、その前年の1月1日現在）の市区町村までの住所をご記入ください。  
※日本国内に住所を有していない場合には、□に✓を付け期間を記入してください。
- 注2) マイナンバーカードの写しが提出できない場合は、3か月以内に発行のマイナンバーが記載された住民票の写しまたは住民票記載事項証明書を、切り取ったり等せず、不要な部分は黒塗りの上でご提出願います。  
※保護者等のマイナンバー・名前・住所・生年月日と発行した市区町村の公印・発行日は、確認が必要となりますので、黒塗りせずにそのままのご提出をお願いいたします。
- 注3) 保護者等のフリガナ・名前について、ご提出いただくマイナンバーカードの写し等の記載内容から変更されている場合は、現在の名前でご記入ください。
- 注4) 通知カードの記載事項（マイナンバー、氏名、住所、生年月日、性別）を変更すべき事由が発生しておらず、記載事項に変更がない場合、または、デジタル手続法の施行日（令和2年5月25日）以前に通知カードの変更手続が完了している場合に限り、マイナンバーカードの写しの代わりに通知カードの写しを提出することができます。

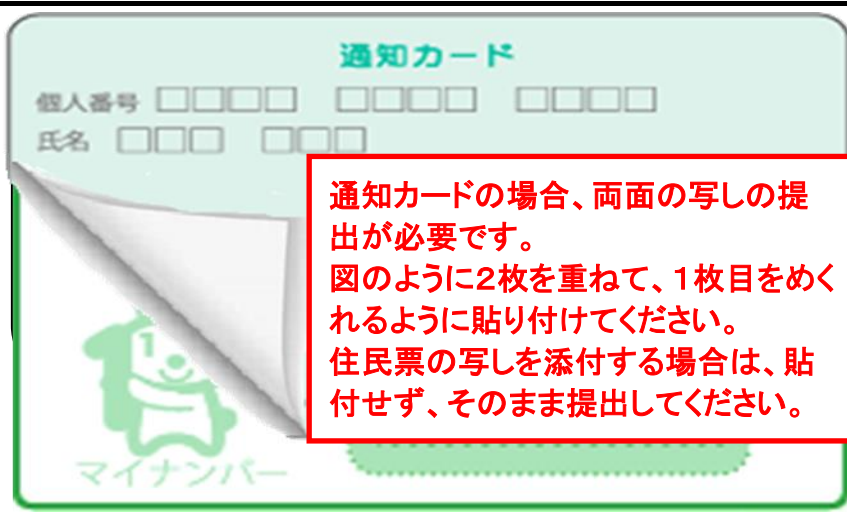
保護者等1

フリガナ・名前	生徒との 続柄
▲▲▲▲ ▲▲▲▲	父・母 その他 ( )
令和5年（2023年）1月1日現在の住所	
大阪 都 道 大阪 市 区 町 村	
<input type="checkbox"/> 日本国内に住所を有していない。 ※ 日本国内に在住していない期間 (西暦 年 月 日)～(西暦 年 月 日・現在)	



保護者等2

フリガナ・名前	生徒との 続柄
■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	父・母 その他 ( )
令和5年（2023年）1月1日現在の住所	
東京 都 道 墨田 市 区 町 村	
<input type="checkbox"/> 日本国内に住所を有していない。 ※ 日本国内に在住していない期間 (西暦 年 月 日)～(西暦 年 月 日・現在)	



【学校記入欄（学校において記入してください。）】

学校番号	●●●	生徒番号	20●●●●●●●●	学校受付日	令和 5 年 7 月 ● 日
------	-----	------	------------	-------	----------------