

各届出用紙の種類と用紙配布場所

種類	用紙配布場所	備考	
欠席届	生徒手帳 を使用	やむを得ず、届出が当日になる場合は、 各科職員室に電話連絡必要	
遅刻届			
欠課届			
早退届			
忌引届			
転居届	教務課	必ず生徒証を持参すること。 転居届と地図2部の提出、住民票の提示が必要	
休学願		診断書必要	
転学願			
退学願			
復学願		診断書必要	
死亡届			
名前変更届		住民票等公的書類(新旧が確認できるもの)	
保護者変更届		住民票等公的書類(新旧が確認できるもの) 保護者の名前変更のみ→保護者変更届(改名)	
紛失届		生活指導	生徒手帳を紛失した場合は不要
盗難届			
拾得届			
生徒手帳 再発行願			
外部団体 加入願			
異装許可願			

種類	用紙配布場所	備考
自転車通学 許可願	生活指導	通学経路変更届と共に手続き必要 必ず生徒証も持参すること
通学経路 変更届		必ず生徒証を持参する
旅行届		宿泊する場合は保護者の承諾書も必要
学生旅客運賃 割引証交付願		事務課で各科長印等 確認後 切り離される 「旅行届」は担任へ提出
外出許可願		急病で欠課、早退、その他の場合 特別の場合本人より保健室に届出、 保健室から担任に連絡される
居残許可願	生徒会	用紙は「居残り保護者承諾書」
行事許可願		
クラブ活動 参加願		
公欠許可願		クラブ顧問もしくは生徒会顧問より 用紙配布
公欠・欠課 遅刻・早退 連絡表	各科 生活指導	
生徒証兼通学証明書 再発行願	事務室	用紙は「各種証明書交付請求書(在校生用)」
在学証明書		
卒業見込証明書		