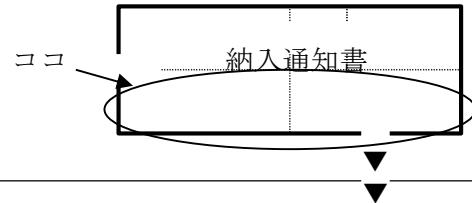


〔預金口座振替依頼書記入例〕

※ 納入通知書（「納入明細兼領収書」「納付書」「収納済通知書」）の下半分のシヨ部分を切り離し、
「金融機関保存用」と「教育委員会送付用」の2枚にご記入のうえ、金融機関窓口にご提出ください。



預金口座振替納入依頼書 (様式第1号押)

令和 8 年 ▲月 ●●日

大阪府立学校納付金専用

大阪府立桜宮高等学校				生徒氏名	オオサカ ハナコ		保護者氏名	オオサカ ジロウ								
業務	学校番号			生徒番号			氏名頭	学年	組							
1 4 CE 2 1	5 2	1 1	7 2	8 5	1 1	2 2	3 3	4 オ	18 オ	19 サ	20 1	22 3				
指定口座名義人	氏名	※必ず左はしから記入し濁点・半濁点は1文字とし、姓と名の間は1文字分あけて下さい。 カタカナ オオサカ シ ロウ														
	漢字	大阪 次郎														
住所	(〒540-8571) (TEL 06 - 6944 - 6914)															
大阪市中央区大手前2丁目																
金融機関名																
銀 行 信用組合			支店													
金融機関コード				支店コード		預金種別	口座番号				依頼内容	口振開始期				
43	46	47	49	50	51	1	0	0	0	6	7	8	9	59 1 2 3	60 1 2 3	61 4
											該当項目を○で囲む					
											依頼内容は1新規・2変更・3停止					

※依頼書に保護者控印は

※必ず
金融機関届出印を
押印してください。

左側の
「教育委員会送付用」の方には、押印
不要です。

依頼内容

1. 初めて登録するとき
 2. 口座を変更するとき
 3. 口座振替をやめるとき
- ※例は「新規」で「第1期」から登録するとき